



COMUNE DI BREZ

Provincia di Trento

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
f.to MENGHINI Remo

Il Segretario
f.to ROSSI dr. Silvio

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Brez li 19.04.2019

Il Segretario

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Comunale di BREZ
in pubblicazione
per dieci giorni dal ...19.04.2019 al 29.04.2019 senza opposizioni.

Il Segretario
f.to ROSSI dr. Silvio

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi del comma 2 dell'art.79, del TULLRROC approvato con DPRG.01.02.2005, n. 3/L.

Il Segretario
f.to ROSSI dr. Silvio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo comunale, senza riportare, entro 10 giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del comma 3 dell'art. 79 del TULLROC approvato con DPRG. 01.02.2005 n. 3/L.

Addi,.....

Il Segretario

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 16.04.2019 ai sensi del comma 4 dell'art. 79 del TULLRROC approvato con DPRG. 01.02.2005, n. 3/L.

Addi 19.04.2019

Il Segretario
f.to ROSSI dr. Silvio

Pareri Istruttori ai sensi art. 81 del TULLRROC approvato con DPRG. 01.02.2005 n. 3/L.

Parere in Ordine alla Regolarità Tecnico – Amministrativa

Il sottofirmato Segretario comunale esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, comprensivo di attestazione di copertura finanziaria, sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata.

Addi... 16.04.2019

Il Segretario
f.to ROSSI dr. Silvio

Parere in Ordine alla Regolarità Contabile

Il sottofirmato Segretario comunale esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata.

Addi 16.04.2019

Il Segretario
f.to ROSSI dr. Silvio

Verbale di deliberazione N. 26 della Giunta comunale

OGGETTO: Atto di Indirizzo per la gestione del Bilancio per l'anno 2019.

L'anno **duemiladiciannove** addì **sedici**
del mese di **aprile** alle ore **16,00**
Nella sala delle riunioni della sede municipale, a seguito di regolari avvisi,
recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Sono presenti i signori:

ASSENTI	
giust.	ingiust.
.....
.....
X
.....

Assiste il Segretario comunale Signor ROSSI dr. Silvio

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **MENGHINI Remo** nella sua qualità di
Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

VISTO E PRENOTATO
L'IMPEGNO AL CAP.
DEL BILANCIO

Il Ragioniere

OGGETTO: Atto di Indirizzo per la gestione del Bilancio per l'anno 2019.

Relazione:

La Giunta comunale con deliberazione n. 108, dd.21.12.2018 – esecutiva, ha approvato l’Atto di indirizzo per la gestione provvisoria del bilancio 2019.

Con deliberazione consiliare n° 8 del 25.03.2019 – immediatamente esecutiva, il Comune di Brez ha approvato il Bilancio di Previsione per gli anni 2019-2021.

L’Amministrazione non intende approvare il “Piano Esecutivo di Gestione”, ma determinare gli obiettivi gestionali per l’esercizio 2019 attraverso “Atti di Indirizzo” (Generali e Particolari).

L’atto di “Indirizzo Generale” sarà gestito secondo le indicazioni fornite nella deliberazione giuntale n° 82 del 22/05/2001 e delle successive, di cui per ultima la n.16, dd. 22.02.2018, con le quali la Giunta ha individuato gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei responsabili dei Servizi, ai quali si intende ora riconfermato il contenuto e per la gestione del bilancio per gli anni 2019/2021.

Si precisa che i Responsabili di Servizio fanno riferimento ai programmi che compongono il “Documento Unico di Programmazione (2019-2021)” e la “Nota Integrativa 2019-2021”, documenti allegati al bilancio 2019 – 2021 ed alle relative risultanze contabili.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa e contabile, resi da parte del Segretario comunale;

Vista la L.R. 04/01/1993, n° 1 e s.m.;

Visto il T.U.LL.RR.O.C approvato con D.P.Reg. 01.02.2005, n.3/L ;

Vista l’urgenza di provvedere;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano e resi separatamente per quanto riguarda l’immediata esecutività,

D E L I B E R A

1. Di stabilire che l’attività di gestione del bilancio di previsione per l’anno 2019 è affidata ai “Responsabili dei Servizi” e avviene con le modalità indicate nelle precedenti proprie deliberazioni n. 82 del 22.05.2001 e successive, di cui per ultima la n.16, dd. 22.02.2018 (citata in premessa).
2. Di rilevare che sono assegnati ai “Responsabili dei Servizi” compiti, risorse e interventi indicati nel bilancio di previsione 2019 – 2021 e nel “Documento Unico di Programmazione (2019-2021); nonché “Nota Integrativa (2019 – 2021); documenti allegati al bilancio stesso.
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell’art. 183 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 sopracitata, data l’urgenza di assumere la presente deliberazione.
4. Di dare evidenza, ai sensi dell’art.4 della L.P. 30.11.1992, N.23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta Comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, ai sensi della L.R. 04.01.1993, N.1 e s.m.;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 gg.ai sensi della Legge 06.12.1971, n.1034.
 - c) in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell’art.8 del DPR 24.11.1971, N.1199;